

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 382

### **Matkalippujen tarkastajan viran perustaminen kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja ylläpito -palveluryhmän katutilavalvontaan**

TRE:7819/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Milko Tietäväinen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, puh. 040 506 8600 ja  
katuinsinööri Kari Kannisto, puh. 050 329 5271, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Kaupunkiympäristön palvelualueelle kaupunkiympäristön  
rakennuttaminen ja ylläpito -  
palveluryhmän katutilavalvontaan perustetaan matkalippujen  
tarkastajan virka 1.1.2022 alkaen esityksen mukaisesti.

#### **Perustelut**

Kaupunkiympäristön palvelualueen vuoden 2022  
henkilöstösuunnitelmaan ja talousarvioon sisältyy matkalippujen  
tarkastajan viran perustaminen kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja  
ylläpito -palveluryhmän matkalippujen tarkastukseen 1.1.2022 alkaen.

Tampereen kaupunkiseudulla on aloitettu säännöllinen joukkoliikenteen  
matkalippujen tarkastustoiminta tukitoimintoinen 1.6.2021 alkaen  
yhteensä neljän henkilötyövuoden panoksella.

Tarkastustoiminnalla pyritään ennaltaehkäisemään ilman  
asianmukaista lippua matkustamista ja ohjaamaan matkaan oikeuttavan  
lipun hankintaan. Matkalippujen tarkastus vastaa käytännön  
toiminnan organisoinnista, mutta toimintaa kehitetään yhteistyössä  
erityisesti Tampereen seudun joukkoliikenteen kanssa.

Matkalippujen tarkastajan tehtävänä on ohjata ja opastaa matkustajia  
sekä tarvittaessa määrätä joukkoliikenteen lipuntarkastuksesta annetun  
lain perusteella matkalippumaksun laiminlyönnistä aiheutuva  
tarkastusmaksu.

Matkalippujen tarkastajien toiminta perustuu lakiin joukkoliikenteen  
tarkastusmaksusta sekä lakiin järjestyksen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

pitämisestä joukkoliikenteessä. Lipuntarkastajana toimiminen on julkisen vallan käyttöä. Kuntalain 87 §:n mukaan tehtävät, joissa käytetään julkista valtaa, edellyttävät virkaa.

Esitetään, että kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja ylläpito - palveluryhmän matkalippujen tarkastukseen perustetaan matkalippujen tarkastajan virka 1.1.2022 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: kaupunkiympäristön palvelualue, kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja ylläpito, katutilavalvonnan matkalippujen tarkastus

Tehtävänimike: matkalippujen tarkastaja

Kustannuspaikka: 111877

Esimies: vastaava matkalippujen tarkastaja

Palvelussuhteen laji: virka

Sopimus/hinnoittelu: KVTES 08TAR070, taso 2

Asema: itsenäinen, ei esimiesasemaa

Työaikamuoto: KVTES yleistyöaika 38,75 h/vko

Kokonaistyöaika: 100 %

Tehtäväkuva (id 5592732) ja tehtävän vaativuuden arviointi (id 5035874) on tallennettu Donnaan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Kaupunkiympäristön palvelualueen rakennuttaminen ja ylläpito - palveluryhmän rakennuttamisjohtaja hyväksyy viran kelpoisuusehdot (Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö/Liite: Delegointimatriisi Kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja ylläpito, 13.9.2021 § 96).

Hallintosäännön 43 §:n mukaan lautakunta päättää viran perustamisesta alaisessaan toiminnassa.

### **Tiedoksi**

Mikko Nurminen, Milko Tietäväinen, Kari Kannisto, Pasi Halme, Marjo Äijö, Riikka Kolkkala, kapa\_henkilosto@tampere.fi, kapa\_talous@tampere.fi

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 17.12.2021 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 22.12.2021

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta

Tampere

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

22.12.2021

Jonna Koivumäki  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§382

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.